**Выписка из протокола № 2**

**заседания Управляющего Совета**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 32 «Журавушка»**

**13.05.2021**

**Повестка дня:**

1. Ознакомление с планом ремонтных работ.

Ровенских О.Б. – заведующий хозяйством ДОО.

**Решение Управляющего Совета:**

1.Утвердить перечень ремонтных работ в ДОО.

**Выписка из протокола №3**

**внеочередного заседания Управляющего Совета**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 32 «Журавушка»**

**1.07.2021**

**Повестка дня:**

1.Сохранение стимулирующей выплаты переведенному работнику Дубровиной Е.Л.

Канунникова И.М., заведующий МАДОУ

**Решение Управляющего Совета:**

1**.**Сохранить стимулирующие выплаты переведенному работнику Дубровиной Е.Л.

**Выписка из протокола №4**

**внеочередного заседания Управляющего Совета**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 32 «Журавушка»**

**20.08.2021**

**Повестка дня:**

1.Сохранение стимулирующей выплаты переведенному работнику Жегловой Е.Л.

Канунникова И.М., заведующий МАДОУ

**Решение Управляющего Совета:**

1**.**Сохранить стимулирующие выплаты переведенному работнику Жегловой Е.А.

**Выписка из протокола № 5**

**заседания Управляющего Совета**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 32 «Журавушка»**

**от 26.08.2021**

**Повестка дня:**

1. Согласование образовательных программ, учебного плана Учреждения

Старший воспитатель МАДОУ Дубровина Е.Л.

2. Согласование режима занятий воспитанников.

Заведующий МАДОУ Канунникова И.М.

3. Рассмотрение перечня платных образовательных услуг.

Заведующий МАДОУ Канунникова И.М.

4.Рассмотение изменений в оценочных листах педагогических работников.

Заведующий МАДОУ Канунникова И.М

5. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения за первое полугодие 2021 года

Члены комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ работников.

6.Рассмотрение положения о правилах приема воспитанников на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования.

Заведующий МАДОУ Канунникова И.М

7.Рассмотрение положения об обеспечении прав на дошкольное образование детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Заведующий МАДОУ Канунникова И.М

8.Рассмотрение положения о группе компенсирующей направленности для детей дошкольного возраста с нарушением зрения.

Заведующий МАДОУ Канунникова И.М

**Решение Управляющего Совета:**

1.Рекомендовать Педагогическому совету Учреждения утвердить учебный план и программы учреждения для работы с детьми в 2021-2022 году.

2.Рекомендовать Педагогическому совету принять режим занятий Учреждения, а руководителю Токаревой Н.О. утвердить режим занятий воспитанников.

3.Утвердить перечень платных образовательных услуг на 2021-22 учебный год.

4 Утвердить изменения в оценочных листах педагогов, которые начнут действовать с 1 января 2022 за период с сентября по декабрь 2021 года.

5. Утвердить оценочные листы, сводные ведомости критериев оценки эффективности труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала для распределения стимулирующей части ФОТ за период с января по август 2021 года и распределить стимулирующую часть ФОТ в соответствии с утвержденными критериями.

6.Утвердить положение о правилах приема воспитанников на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования.

7. Утвердить положение об обеспечении прав на дошкольное образование детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

8.Утвердить положение о группе компенсирующей направленности МАДОУ для детей с нарушением зрения.