МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 32 «Журавушка»
города Губкина Белгородской области

Принято
на заседании Педагогического
совета МАДОУ «Детский сад
комбинированного
вида №32 «Журавушка»
Протокол № 1
от «27» 08 20 21 г.

Утверждено
Заведующий МАДОУ «Детский
сад комбинированного
вида № 32 «Журавушка»
Приказ № 146-ОД
от «30» 08 20 21 г.
И.М. Канунникова

Согласовано
с профсоюзным комитетом
протокол № 26/1
от «27» 08 20 21 г.
Председатель профсоюзного
комитета
М.Н. Провоторова

Подписан: Канунникова Ирина Михайловна
DN: C=RU, O="МАДОУ ""Детский сад комбинированного вида №32 ""Журавушка""", CN=Канунникова Ирина Михайловна, E=madoy32gubkin@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутреннем мониторинге качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 32 «Журавушка» города Губкина Белгородской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования (далее — ВМК) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 32 «Журавушка» (далее – МАДОУ), определяет цель и задачи, объекты и показатели ВМК, методы, средства и порядок сбора, обработки, предоставления и хранения информации, распределение функций (полномочий) и ответственности между непосредственными исполнителями.

1.2. В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в образовательном учреждении в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Под внутренним мониторингом качества образования в МАДОУ понимается вид деятельности по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанной на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих процессов (видов деятельности) данного учреждения, условий и результатов их осуществления.

1.3. ВМК осуществляется в образовательном учреждении в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155; постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2011 № 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»; приказом Министерства Просвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573).

1.4. Целью ВМК является своевременное обеспечение МАДОУ полной и достоверной информацией о состоянии текущей деятельности (видов деятельности) образовательного учреждения, необходимой для осуществления указанными органами отнесенных к их компетенции функций и полномочий.

Задачи ВМК:

- Осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о состоянии основных и обеспечивающих процессов (видов деятельности) МАДОУ.
- Осуществление статистической и аналитико-синтетической обработки собранных данных, документальное оформление результатов обработки и предоставление их непосредственным пользователям в установленном порядке.

- Оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемой Образовательной программы по результатам выполнения основной программы.

- Использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов учащихся, выявления одаренных детей

1.5. Назначение ВМК – обеспечение МАДОУ информацией:

- о качестве образовательных результатов,
- о качестве реализации образовательного процесса,
- о качестве условий, обеспечивающих образовательный процесс.

1.6. Мониторинг качества образования в МАДОУ может осуществляться путем проведения независимой внешней оценки качества образования с привлечением сторонних организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Объекты и показатели мониторинга

2.1. Объектами мониторинга являются:

- основные образовательные программы образовательного учреждения;
- программы кружковой работы;
- деятельность по платным услугам;
- работники образовательного учреждения;
- обучающиеся образовательного учреждения;
- образовательный процесс;
- материальное обеспечение;
- информационно – техническое оснащение;
- условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды.

2.2. Показатели должны быть конкретными, измеримыми, адекватными целям управления качеством образования в МАДОУ и, в своей совокупности, минимально достаточными для достижения указанных целей. Перечень показателей, сформированный с учетом требований, представлен в Приложении к настоящему положению. Перечень не является исчерпывающим и закрытым, т.е. не допускающим каких – либо дополнений и иных изменений.

III. Организационная и функциональная структура ВМК

3.1. Организационная структура Учреждения, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, педагогический совет, группа мониторинга Учреждения, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация Учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВМК Учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего Учреждением и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВМК Учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике

развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВМК;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов Учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни ВМК; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование деятельности Учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВМК;

3.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;

–участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения;

–содействует проведению подготовки работников Учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

–проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

–готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

3.4. Педагогический совет Учреждения:

–принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВМК Учреждения;

–принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

– принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в Учреждении;

- участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения;

– содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

–принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;

–заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

IV. Методы, средства и процедура осуществления сбора первичных данных о состоянии объектов мониторинга

4.1. К основным методам сбора данных относятся: наблюдение, опрос, тестирование и метод экспертных оценок.

4.2. Под **наблюдением** в ВМК понимается направленное, систематическое, непосредственное визуальное восприятие и регистрацию значимых с точки зрения целей управления качеством образования в МАДОУ явлений (ситуаций, процессов).

4.2.1. Выбор метода наблюдения для измерения (определения значений) того или иного показателя следует считать целесообразным, если выполняются следующие условия в МАДОУ:

- Измеряемый объект (свойство объекта), действительно, проявляется в доступной для непосредственного восприятия форме, либо имеются соответствующие технические устройства (измерительные приборы и т.п.), преобразующие его проявления в указанную форму.

- Четко определен порядок проведения наблюдения и фиксации его результатов (имеются средства наблюдения).

- Имеются необходимые кадровые, материальные и иные ресурсы для систематического наблюдения соответствующих объектов (свойств объекта).

4.2.2. Средствами наблюдения выступают соответствующие методики (методические или рабочие инструкции), устанавливающие цель наблюдения, порядок его осуществления и фиксации результатов.

4.2.3. Объем и степень детализации содержания указанных инструкций зависит от сложности измеряемого показателя. Для измерения некоторых показателей не требуется пространной методической инструкции, достаточно уточнить содержание измеряемого показателя.

4.3. **Опрос** как один из основных методов сбора информации имеет ряд разновидностей, классифицируемых обычно по таким основаниям, как форма опроса (устный или письменный опрос), численность одновременно опрашиваемых (индивидуальный или групповой опрос) и степень стандартизированности (стандартизованный или не стандартизованный опрос).

4.4. **Тестирование** - специфический метод сбора информации о свойствах (качествах, характеристиках) объекта, основанный на объективной фиксации особенностей поведения данного объекта в определенной ситуации, специально созданной для целей тестирования, а также характера и количества ответных реакций объекта на стимульные воздействия в рамках данной ситуации.

4.5. **Метод экспертных оценок** представляет собой механизм формирования оценочных суждений о каком-либо объекте в условиях информационной неопределенности, т.е. отсутствия общепризнанных эталонов (методик, алгоритмов) для оценки данного объекта, недостаточности или противоречивости информации о нем и т.д.

4.5.1. Индивидуальная оценка любого эксперта имеет субъективный, в значительной мере интуитивный характер, поэтому максимально возможное приближение к объективной истине может быть достигнуто лишь за счет привлечения двух и более экспертов и последующего сведения их индивидуальных оценок в общую, итоговую оценку. Ограничиваться получением оценки одного эксперта можно в случаях, когда привлечение других экспертов невозможно, либо когда речь идет о решении оперативных задач, рутинных (повторяющихся) производственных ситуаций и проблем, вероятные последствия ошибок в которых не представляются значительными.

4.5.2. Если для выполнения той или иной экспертной задачи привлекается два или более экспертов, возможность непосредственного общения их друг с другом в ходе выполнения задачи должна быть исключена. В противном случае эксперты вступают в практически неконтролируемое межличностное взаимодействие, которое может иметь и негативные последствия.

4.5.3. Необходимое качество результатов применения метода экспертных оценок достигается, с одной стороны, за счет тщательного отбора на роль экспертов наиболее компетентных в соответствующей предметной области, авторитетных и уважаемых специалистов, а с другой стороны – четкой регламентацией процедурных моментов их работы.

V. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

5.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

5.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВМК планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

5.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП Учреждения.
- качество организации образовательного процесса Учреждения.
- качество результата освоения ООП Учреждения.

5.4. Реализация ВМК осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

5.5. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО Учреждения включает в себя:

1) требования к психолого-педагогическим условиям:

– наличие системы психолого-педагогической оценка развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов.

– наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

– наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);

– наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом;

– оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;

– оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).

– динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников;

2) требования к кадровым условиям:

– укомплектованность кадрами;

– образовательный ценз педагогов;

– уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК);

– динамика роста категорийности;

– результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);

– наличие кадровой стратегии.

3) требования материально-техническим условиям:

– оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

– оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;

– оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;

– информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)

4) требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП Учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

5) требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе Учреждения и возрастным возможностям воспитанников;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для детей с ОВЗ;
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

5.6. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;
- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных отчетов по самообследованию;
- оценку открытости Учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- уровень освоения воспитанниками предметно пространственной среды.

5.7. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО включает в себя:

- наличие экспертизы психолого-педагогических условий реализации образовательной Программы;
- наличие системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;
- наличие системы комплексной психолого-педагогического диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;
- наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;
- динамика показателя здоровья детей;
- динамика уровня адаптации детей раннего возраста;
- уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг в Учреждении.

5.8. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Учреждения.

5.9. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

5.10. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а

также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

VI. Обработка данных, предоставление и хранения информации

6.1. В процессе мониторинга оцениваются собираемые данные по совокупности показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования.

6.2. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

6.3. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

6.4. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности МАДОУ, являются - анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

6.5. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки), которые доводятся до сведения органов управления образовательным учреждением.

6.6. Результаты мониторинга являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрацией МАДОУ.

6.7. ВМК не предназначен для выполнения такой задачи, как распространение информации о качестве образования в МАДОУ. Решение о распространении той или иной информации путем размещения ее на официальном сайте МАДОУ или иным способом принимается заведующим МАДОУ с учетом требований законодательства РФ после подтверждения полноты и достоверности этой информации.

6.8. Доступ к данным, содержащим персональную информацию (т.е. информацию, например, о конкретных обучающихся, их родителях, педагогических работниках и других лицах) должен быть ограничен с учетом законных прав этих лиц на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

6.9. По результатам ВМК ежегодно ответственным лицом готовится отчет. Отчет включает аналитическую и статистическую обработку данных ВМК, а также предложения по повышению качества образования в образовательном учреждении.

6.10. Хранение информации представляет собой процесс передачи информации во времени, связанный с обеспечением неизменности ее состояния (содержания). Характерной особенностью процесса хранения информации о результатах ВМК является ее систематическое пополнение, т.е. накопление в течение установленных сроков хранения. Хранение осуществляется на соответствующих носителях: бумажном и (или) электронном.

6.11. Документальные формы (дневник наблюдений, текущие, промежуточные и итоговые отчеты и иные формы на бумажном носителе), содержащие информацию ВМК, хранятся в разных местах (у определенных должностных лиц). Должностные инструкции предусматривают выполнение указанными лицами функции, связанной с приемом, хранением и выдачей информации ВМК в установленном порядке. Отчет по итогам ВМК хранится в методическом кабинете старшего воспитателя.

VII. Распределение функций (полномочий) и ответственности между непосредственными исполнителями

7.1. ВМК осуществляется администрацией МАДОУ (заведующий, старший воспитатель) педагогическими работниками (воспитатели, педагог – психолог, учитель-

дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) и иными работниками в течение учебного года.

7.2. Распределение кадровых ресурсов, т.е. определение конкретных исполнителей различных работ, осуществляется ежегодно перед началом нового учебного года.

7.3. Ежегодно до 1 сентября текущего года рассматривается на педсовете и утверждается приказом заведующего МАДОУ план проведения ВМК на учебный год. В плане отражаются мероприятия, сроки, исполнители и другое.

7.4. Лица, осуществляющие ВМК образования, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации, а также за использование данных ВМК, их обработку, анализ и хранение.

VIII. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

8.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через ежегодный отчет о самообследовании заведующего Учреждением;
- размещение аналитических результатов, оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

Приложение №1

Перечень показателей для осуществления внутреннего мониторинга качества образования

Объект мониторинга	Показатель (в скобках – тип измерительной шкалы)	Метод измерения	Периодичность (сроки)	
			измерения	предоставления данных
Основная образовательная программа ОУ	Соответствие структуры основной образовательной программы ДОУ	Метод экспертных оценок	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год	
	Соответствие структуры рабочих программ воспитателей, специалистов	Метод экспертных оценок	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год	
	Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ	Метод экспертных оценок	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений (дополнений)	
	Ожидания родителей (законных представителей) воспитанников , содержания и порядка реализации основной образовательной программы	Анкетирование	2 раза в год	После завершения анкетирования
Педагоги ДОУ	Кадровое обеспечение образовательного процесса (административно – управленческий персонал, состав педагогических кадров ОУ, штатная численность, уровень образования, квалификации, наличие педагогов имеющих почетные звания, ведомственные и др. знаки отличия	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
	Профессиональная готовность педагогов ДОУ с учетом ФГОС ДО	Анкетирование	2 раза в год	После завершения анкетирования
	Работники, подлежащие	Собеседование	Ежегодно	Ежегодно

Объект мониторинга	Показатель (в скобках – тип измерительной шкалы)	Метод измерения	Периодичность (сроки)	
			измерения	предоставления данных
	аттестации для подтверждения соответствия занимаемой должности			
	Работники, которых необходимо направить на обучение, повышение квалификации, профессиональную переподготовку	Собеседование	Ежегодно	Ежегодно
	Работники, принявшие участие в профессиональных конкурсах	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
Воспитанники ДОУ	Воспитанники из семей, находящихся в социально опасном положении	Наблюдение, опрос	1 раза в год	1 раза в год
	Педагогическая диагностика	Наблюдения	2 раза в год	Ежегодно
Информационно – техническое оснащение	Обеспеченность техническими средствами обеспечения образовательного процесса	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
Предметно-пространственная среда	Соответствие федеральному государственному образовательному стандарту	мониторинг	2 раза в год	Ежегодно

Прошнуровано и скреплено
печатью
Заведующий МАДОУ «Детский
сад комбинированного вида № 32
«Журавушка»

_____ И.М. Канунникова